東京都立城南職業能力開発センター大田校

キャリアアップ講習　３月募集のご案内

【応募期間】平成３１年３月１日（金）～３月１０日（日）（往復はがきは１０日必着）

【応募資格】現在、主に中小企業で働いている方（派遣・契約社員、パート等を含む）で都内在住または在勤の方

講習名		講習日時	主な内容 【使用ソフト】	対象者	教科書	講師	授業料
レベル	定員						
CAD製図(機械)【初級】㊎		5/25,6/1・8 (土)	CADの基本操作、CADの構造と機能、作図演習、例題による図形入力、機械部品の作図 【AutoCAD2018】 ※講習内容の一部が「機械図面の見方とCAD製図」と重複しますので、ご了承ください。	機械図面の知識を有し、職務上CAD製図の基礎技能を必要とし、Windowsの基本操作(文字入力、ファイルの保存、コピー等)ができる方	はじめて学ぶ AutoCAD LT 作図・操作ガイド 2019/2018/2017/2016/2015対応 【ソーテック社:2380円】	下斗米 木野 河俣 角田	6500円
初級	25名	9：15 ～ 16：30					
3次元CAD(AutoCAD)㊎		5/11・18・25 (土)	3次元CADの基本操作、機械パーツの3次元ソリッドモデルの作成およびアセンブリ機能を使用した3次元アセンブリモデルの作成 【AutoCAD2014】	機械設計関係および図面関係の仕事に従事し、機械図面の知識を有し、AutoCADで機械図面を作成できる方	Autodesk AutoCAD 2017 3D機能 公式トレーニングガイド 【日経BP社:3600円】	谷村 佐藤	6500円
中級	15名	9：15 ～ 16：30					
Illustratorによる広告デザイン(Windows)【初級】①㊎		5/18・25,6/1 (土)	広告デザインを制作するためのIllustratorの基本 【Illustrator CC】	職務上パソコンによる広告美術の技能を必要とし、Windowsの基本操作(文字入力、ファイルの保存、コピー等)ができる方	オリジナルテキスト	井口 河野 江見	6500円
初級	15名	9：15 ～ 16：30					
HTML5によるホームページの構築と運用①		5/11・18・25 (土)	中小企業のための実用的なホームページ作成技術(企業サイトの現状、ボックスレイアウトを使ったCSSでのデザイン、モバイルサイトの作成等)の基礎	Windowsの基本操作(文字入力、ファイルの保存、コピー等)ができる方	オリジナルテキスト	江間 高橋 竜石堂	6500円
初級	25名	9：15 ～ 16：30					
OSとハードウェアの管理【初級】①		5/11・18・25 (土)	パソコンの組立とリカバリー、最新CPUやメモリの知識、ファイルのバックアップ、ウイルス対策、OSのトラブルシューティング、周辺機器の知識 【TrueImage・VMWarePlayer】	Windowsの基本操作(文字入力、ファイルの保存、コピー等)ができ、OSとハードウェアの管理技術を必要とする方	今すぐ使えるかんたん 自作パソコン Windows 10対応版[改訂2版] 【技術評論社:1880円】	大日方 高橋 添田	6500円
初級	24名	9：15 ～ 16：30					

※講師は、変更となる場合がございます。あらかじめご了承ください。

㊎マークのある科目は企業単位でのお申込みも可能です。社員研修等に是非ご活用ください。
【申込人数】１～４名（５名以上はオーダーメイド講習をご利用ください）
【対象者】企業受付は都内の中小企業で雇用されている方が対象です。
定員の1/2を企業優先枠として設定し、企業単位でお申込みを受け付けます。
企業優先枠を上回るお申込みがあった場合には企業ごとに抽選を行います。
個人申込と企業受付の両方での応募はできません。
※お申込み方法の詳細等は、**こちらを**ご覧ください。

申込み方法のご案内

募集月の１日～１０日が申込み期間です。

申込み～受講開始

①申込み

インターネット
http://www.hataraku.metro.tokyo.jp/

FAX
03-3745-6950

往復はがき
（10日必着）

窓口
FAXをお持ちでない方は、返信用の「はがき（裏は無地）」を持参ください

②抽選結果通知

応募が定員を超えた場合、**抽選**を実施
- 「はがき申込み」の方は「はがき」
- 「FAX申込み」の方は「FAX」
- 「インターネット申込み」の方は「eメール」で結果をお知らせ

当選の方
別途郵便で納付書等を送付　※1

補欠の方
当選の方に欠員が出た場合、繰上げ当選　※2

落選の方
残念ながら受講できません

※1　辞退される方は必ずご連絡ください。また納入期限内に納付がない場合は、辞退とみなします。
※2　繰上げ当選者の方は、当校窓口で現金で授業料をお支払いしていただきます。

③授業料等の支払い（納付期限までにお支払いください）

①金融機関（窓口・ATM）
- 納付書により授業料等をお支払いください
- コンビニエンスストアでの支払いはできません

②当校窓口
【受付時間】
- 月～金　　９：００～２０：００
（祝日・年末年始を除く）

●授業料免除申請（当校窓口で手続）
（手続き期限は授業料納入期限と同様）
- 生活扶助受給の方
- 住民税非課税又は均等割のみ課税世帯の方
- 障害者手帳の交付を受けている方
- 激甚災害等により被災された方

は、授業料の免除および使用教科書の支給を受けられる場合があります。必ずお支払い前に、当校にご確認ください。

④教科書の準備

- 指定教科書を各自でご購入ください
- 教科書の貸与、写しの提供等は一切ありません

⑤講習開始

記入例

●往復はがき

往信の表

62　〒144-0044
往信
大田区本羽田
3－4－30
城南職業能力開発センター大田校
キャリアアップ講習担当行

返信の裏

何も記入しないでください。
（抽選結果をお知らせします）

返信の表

62　〒○○○-○○○○
返信
あなたの氏名　あなたの住所

往信の裏

①希望講習名
②自宅の〒・住所
③かな氏名
④漢字氏名
⑤生年月日（年齢）
⑥性別
⑦連絡先TEL
（携帯電話等）
⑧勤務先名・雇用形態
⑨勤務先所在地
⑩勤務先電話番号

●FAX

城南職業能力開発センター大田校
キャリアアップ講習担当　　行
①希望講習名
②自宅の〒・住所
③かな氏名
④漢字氏名
⑤生年月日（年齢）
⑥性別
⑦連絡先TEL（携帯電話等）
⑧勤務先名・雇用形態
⑨勤務先所在地
⑩勤務先電話番号
⑪FAX返送先番号（勤務先の場合は部署名等も）

●インターネット

http://www.hataraku.metro.tokyo.jp/
『TOKYOはたらくネット』→「キャリアアップ講習」をご覧ください。

★消せるボールペン、鉛筆等の消えやすい筆記具の使用は避けてください。

注意点

●大田校の窓口でもお申込みできます。返信用はがきをお持ちになり、募集期間内にお越しください。
●以下のようなお申込みは、原則として無効とさせていただきます。ご注意ください。
◇１講習につき、おひとり２通以上のお申込み（２通目以降はすべて無効となります。）
◇年度内に既に受講した（受講者として決定した）講習と同一講習へのお申込み
◇１通の往復はがき、またはFAX に複数の講習名を記入したお申込み
◇「通常（片道）はがき」および「返送先指定のないFAX」によるお申込み
◇記載内容に不備があるもの
※詳細は、大田校に直接お問い合わせください。
※お申込みの際にご記入いただく個人情報は、講習の実施事務以外には使用いたしません。
※ 障害のある方は、障害の程度により講習が受けられない場合があります。事前に大田校にご確認ください。

東京都立城南職業能力開発センター大田校

〒１４４－００４４
東京都大田区本羽田３－４－３０
ＴＥＬ　０３－３７４４－１０１３
ＦＡＸ　０３－３７４５－６９５０

窓口受付時間
月　～　金　　９：００～２０：００
（祝日・年末年始を除く）