

夜間訓練でMOS資格を取得しよう！

単位制パソコン科 4月生

- ◆パソコンを基礎から実践レベルまで学習
- ◆就職活動相談・履歴書作成から面接まで

授業料
無料

☆訓練期間 平成24年4月11日(水)～平成24年6月29日(金)

【時間】 18:30～21:10 (土曜・日曜・祝日は休講)

【応募資格】 パート・アルバイトをされている方等で、訓練修了後に常用雇用への就職を希望されている44歳以下の方

【定員】 20名

※ 応募者が最低実施人数に満たない場合、訓練の実施を中止することがあります。

【募集期間】 平成24年2月2日(木)～平成24年3月5日(月)

【選考日時】 平成24年3月12日(月) 14:00 【選考方法】 面接

【選考会場】 都立城東職業能力開発センター 江東区亀戸9-6-27

【合格発表】 平成24年3月16日(金)

【自己負担額】 テキスト代 上限7,500円 【授業料】 無料

【訓練場所】 専門学校お茶の水スクール・オブ・ビジネス

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-28-10

TEL : 03-3291-3831

【交通】

- 御茶ノ水駅(JR中央線)聖橋口、徒歩5分
- 新御茶ノ水駅(地下鉄千代田線)B5出口、徒歩3分
- 淡路町駅(地下鉄丸の内線)B5出口、徒歩3分
- 小川町駅(都営地下鉄新宿線)B5出口、徒歩3分
- 神保町駅(地下鉄半蔵門線)A5出口、徒歩9分

施設見学会を開催します

☆コース内容・訓練施設のご案内等

2月13日(月)・2月20日(月)18:30(予約不要)

お問い合わせ先 03-3291-3831(担当:佐藤)



※この訓練は、東京都が民間教育訓練機関に委託して実施しています。

【お問い合わせ】 東京都立城東職業能力開発センター

TEL : 03-3683-0341

城東センター 検索

■ 訓練内容

☆ 訓練の進め方

必修科目(約2か月間)

基本ソフトを講義形式で学習します。
(Word、Excel、PowerPoint)

選択科目(約1か月間)

5科目の中から2科目を選択。
MOS Excel2007 又は Word2007
の取得を目指します。

修了

出席率・履修
状況により
修了証書が
交付されます

就職支援(就職相談・応募書類作成指導等)

☆ 訓練時間・内容

講義内容		
必修科目	社会(6時限)	入校式・修了式
	社会人基礎(18時限)	キャリアカウンセリング、応募書類作成指導、面接指導
	安全衛生(6時限)	VDT作業における労働衛生、作業環境管理
	Word初級(24時限)	Word2007 基本操作、文書作成
	Excel初級(24時限)	Excel2007 基本操作、表の作成、グラフの作成
	PowerPoint基礎(24時限)	PowerPoint2007 基本操作、プレゼンテーション作成
選択2科目選択	Word中級(24時限)	文章編集、表作成
	Word上級(24時限)	MOS対策(演習問題・模擬試験)
	Excel中級(24時限)	表計算応用、データ集計
	Excel上級(24時限)	MOS対策(演習問題・模擬試験)
	PowerPoint技法(24時限)	プレゼンテーションのためのテクニック、ビジネス活用
合計150時限		

※ 選択科目の授業は、科目ごとにそれぞれの課題に取り組む自習形式で行います。

※ MOS(マイクロソフトオフィススペシャリスト)の資格取得は任意です。申込み、費用負担は各自が行います。

■ 申込方法

募集期間内に下記のいずれかの機関へ申し込んでください。

申込の際、写真(縦 3cm×横 2.4cm)が必要です。

- ① 各職業能力開発センター(校)
- ② 住所地を管轄するハローワーク(公共職業安定所)
- ③ 東京しごとセンター10階 高年齢者校

※入校願書の科目欄に、科目名(単位制パソコン科)のほか実施機関(民間教育訓練機関)も記入してください。

※ハローワークの受講指示はありません(雇用保険受給対象者の方は訓練延長給付の対象外となります)。

※職業訓練受講給付金を希望される方は、住所地を管轄するハローワークで職業相談をお受けください。

東京都立城東職業能力開発センター

TEL 03(3683)0341

城東センター 検索

東京都江東区亀戸9-6-27

- JR 総武線 亀戸駅東口下車 徒歩 18分
- 東武亀戸線 亀戸水神駅下車 徒歩 10分
- 都営地下鉄新宿線 東大島駅大島口下車 徒歩 10分
- 都バス 亀戸九丁目下車 徒歩 3分
(水神森から都バス葛西駅前、船堀駅前、今井行、小岩駅前に行き乗車)

