様式第６号（第１２条関係）別紙１（平成31年4月1日改正）

指導育成計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業主の名称 |  |
| 事業主の所在地  （印鑑証明書に同じ） | 都/道/府/県（※都道府県のみで可） |
| 対象者の所属する  事務所の所在地  （区市町村まで） | 東京都　　　　　　　　（※面談日時点に所属する事務所） |
| 対象者氏名 | （転換日時点満　　　　歳） |
| 転換前の雇用形態 | □アルバイト　　 　　　□パート　　　 　□契約社員  □派遣社員（登録型）　　□その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 転換後の雇用区分 | □正規雇用労働者（□限定無・□勤務地限定・□職務限定・□短時間）  □無期雇用労働者 |
| 勤務状況 |  |
| 転換日 | 転換日：　　　　　　年　　　　月　　　日 |
| 転換前の業務内容 |  |
| 現在の業務内容 | 1. 現在の業務内容 2. 業務にあたって必要な資格、求められる能力等 |
| ３年後の  到達目標・内容  ※本人と面談の上、記載ください。 |  |
| メンターの選任 | 選任（予定）時期（　　　　　年　　月） |
| 特記事項  （配慮すべき事項など） |  |

＜支援期間開始日**（　　　　年　　月　　日）**からの育成にかかる３年間の年次計画＞

１年目（支援期間開始日から１年目）

|  |  |
| --- | --- |
| 取組目標 | 具体的な育成方法 |
|  |  |

２年目（支援期間開始日から２年目）

|  |  |
| --- | --- |
| 取組目標 | 具体的な育成方法 |
|  |  |

３年目（支援期間開始日から３年目）

|  |  |
| --- | --- |
| 取組目標 | 具体的な育成方法 |
|  |  |

上記内容について確認しました。

　 　　 年　　月　　日　（所属・役職）

　　　　　　　　　　　　（所属長署名）

同意しました。

　　　　年　　月　　日 （所 属）

　　　　　　　　　　　　（本人署名）