

申込時提出チェックリスト

事業者名	〇〇〇〇
提出日	令和 〇 年 〇 月 〇 日
提出方法	<input checked="" type="radio"/> 郵送 ・ 持参 ・ 電子メール
提出区分	<input checked="" type="radio"/> 新規 ・ 追加

このチェックリストは  
申込書類提出時に  
提出してください。

※「提出」の欄には提出する書類に○をつけてください。

提出	東京都 確認	No	書類名	提出部数	確認事項
<input checked="" type="radio"/>		1	TOKYOテレワーク推進デスク登録申込書(様式第1号)	原本1部	<input checked="" type="checkbox"/> TOKYOテレワーク推進デスク登録申込書確認欄のチェック
<input checked="" type="radio"/>		2	誓約書(様式第2号)	原本1部	<input checked="" type="checkbox"/> 誓約書確認欄のチェック
<input checked="" type="radio"/>		3	団体案内または団体概要	原本1部	